**자기설계학점 프로젝트 운영계획서**

# 소소식탁

# 프로젝트 진행 개요

# 일일 개발로그

# - 12학점 / 주 5일 일 최소 2.4시간의 개발 진행을 보장하기 위한 개발로그의 작성

# 1.2 주간 소소식탁 회의

# - 매 주차 팀 회의 수행

# 1.3 월간 교수님 피드백 미팅

# - 매 월 1회의 피드백 미팅 수행

# 2. 문서관리규정

# 2.1 일일 개발로그

# - 주 5회의 개발로그 작성

# - 주 5회의 깃허브 커밋 로그 작성

# 2.2 주간 소소식탁 회의

# - 주 1회의 소소식탁 회의록 작성

# 2.3 월간 교수님 피드백 미팅

# - 월 1회의 교수님 피드백 미팅 관련 문서 작성

# 2.4 주간 계획서

# - 매 주차 첫째날(목요일) 소소식탁 주간계획서 갱신

# 2.5 월간 계획서

# - 매 월 1일 월간 계획서 작성

# 3. 산출물 제출 규정

# - 각 주차는 목요일에 시작하여 차주 수요일에 종료됨

# - 5일분의 일일 개발로그 문서 포함

# - 1주분의 주간 계획서 갱신사항 포함

# - 각 주차분의 팀 회의록 문서 포함

# - 만약 해당 월의 첫째 주차라면 월간 계획서 포함

# - 만약 교수님 피드백 미팅 수행 시 해당 문서 포함